

AJÁNLATKÉRÉS

A TÁMOP-4.1.2.B.2-13/1-2013-0010 A pedagógusképzés átalakításának országos koordinálása, támogatása” című projekt keretében információs anyag nyomdai előállítása tárgyban

1. Az ajánlatkérő adatai

Név:	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1143 Budapest, Szobránc utca 6-8.
Kapcsolattartó neve:	Orbán Gábor
E-mail cím:	orban.gabor@ofi.hu

2. A beszerzés tárgya

Ajánlatkérő **A TÁMOP-4.1.2.B.2-13/1-2013-0010 A pedagógusképzés átalakításának országos koordinálása, támogatása” című projekt keretében információs anyag nyomdai előállítása** tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva sem tartozik a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatálya.

3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

Ajánlatkérő az alábbi paraméterek teljesítésével kér ajánlatot információs anyagok nyomdai előállítására és kiszállítására.

Ajánlatkérő által előre megküldött grafikát használva az alábbi kommunikációs csomag összeállítása a workshopokon, a képzésen, illetve a konferenciákon résztvevők részére:

- 1 db papír táska/fő
- 1 db mappa/fő
- 1 db toll/fő
- 1 db jegyzetfüzet/fő
- 1 db pendrive/fő
-

Ajánlatkérő összesen 370 darab - a fenti felsorolásban található tételekből - összeállított csomagra kér ajánlatot.

A műszaki specifikációt jelen Ajánlatkérés 3. számú melléklete tartalmazza.

4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

Az ajánlatkérő

- *a legalacsonyabb ajánlati ár*

mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Az ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást a szerződéskötést megelőzően indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

- Az ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet. Az eljárás becsült értéke: nettó 1.140.590 Ft.
- *Az ajánlatkérő a feladat ellátására egyösszegű ajánlati árat vár a 2. számú melléklet szerinti Felolvasó lapon, illetve tételes bontást a 3. számú melléklet szerinti műszaki specifikáció beárazásával.*
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a *szolgáltatás elvégzésével* kapcsolatos valamennyi részletezett költségét tartalmazza. **A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.**

6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

Az ajánlatkérő **vállalkozási** szerződést kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: **2014. december 5.** A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje: **szerződéskötéstől számított 10. naptári nap**

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

7. Kizáró okok, alkalmasság

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról a 1. sz. melléklet alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

8. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások

8.1 Az ajánlattételi határidő: 2014. december 3. 14.00 óra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

8.2 Az ajánlat benyújtásának helye: 1143 Budapest, Szobránc utca 6-8., Főigazgatóság

8.3 Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: magyar

8.4 Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot 2 példányban (egy eredeti, egy másolat), egyenként összefűzve vagy egybekötve és szkennelve CD/DVD-n, 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni: „**A TÁMOP-4.1.2.B.2-13/1-2013-0010 A pedagógusképzés átalakításának országos koordinálása, támogatása című projekt keretében információs anyag nyomdai előállítás**” tárgyban Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!

8.5 Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

- cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozat (az ajánlatkérés 1. sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- felolvasólap a 2. sz. melléklet szerint
- beárazott műszaki specifikáció a 3. sz. melléklet szerint
- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz csatolták, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás felett – nevük aláírása szerepel.

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2014. november 28.


.....
Farkas Judit