



## AJÁNLATKÉRÉS

**„Az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet Szivárvány című folyóiratában meghirdetett levelezős tanulmányi versenyek országos döntőjéhez kapcsolódó catering szolgáltatásának biztosítása”**

tárgyban

### 1. Az Ajánlatkérő adatai

Név:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1143 Budapest, Szobránc u. 6-8. (1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve:	Palányiné Kiss Ildikó
Kapcsolattartó telefonszáma:	06 20-3135-926
Telefax szám:	-
Szervezeti egység/projekt:	Kiadói és Kommunikációs Igazgatóság
E-mail cím:	palanyinekiss.ildiko@ofi.hu

### 2. A beszerzés tárgya

Az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet „Az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet Szivárvány című folyóiratában meghirdetett levelezős tanulmányi versenyek országos döntőjéhez kapcsolódó catering szolgáltatásának biztosítása” tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az Ajánlatkérő felkéri az Ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél valamint tárgyánál fogva nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) hatálya alá.

### 3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

#### 3.1. Általános adatok

Az Ajánlatkérő a jelen ajánlattételi felhívás keretében kér ajánlatot, a 2. pontban ismertetett rendezvények catering szolgáltatás biztosítására az alábbi paraméterek, követelmények figyelembevételével:

A rendezvények helyszíne: OFI Mintabolt, 1085 Budapest, József körút 63.

A rendezvények időpontja és a résztvevők létszáma:

- 2015. május 4. 240 fő
- 2015. május 8. 220 fő
- 2015. május 11. 290 fő
- 2015. május 15. 300 fő
- 2015. május 18. 280 fő

#### 3.2. A rendezvényekhez kapcsolódó szolgáltatás specifikációja

A rendezvények catering szolgáltatásához szükséges legfontosabb adatok, elvárások:

- büfészolgáltatás. Tervezett időpont: minden alkalommal 8.00–13.00

- 1 db normálméretű szendvics/ffő
  - 1 szelet sütemény/ffő
  - 2 dl rostos üdítő/ffő
- A büfészolgáltatás teljes időtartamára kiszolgáló személyzet biztosítása szükséges.

### **3.3 További elvárások**

Az Ajánlattevőnek az ételek, italok kiszállítását, felszolgálatát, valamint a fogyasztáshoz szükséges eszközök biztosítását is vállalnia kell.

Egyéb elvárások a catering biztosításával kapcsolatban:

- hulladékminimalizálás
- a catering szolgáltatás során keletkező hulladék szelektív gyűjtése.

**Az ajánlatok részenként kerülnek elbírálásra, de egy Ajánlattevő tehet több részre is ajánlatot.**

## **4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere**

Az Ajánlatkérő

- **a legalacsonyabb ajánlati ár**

mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Az Ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

## **5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások**

- Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérési felhívásban. Az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilváníthatja azt az ajánlatot is, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az Ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretét.
- **Az Ajánlatkérő a feladat ellátására egyösszegű ajánlati árat vár.**
- Az Ajánlatkérő a feladat ellátására a felolvasó lap szerint vár ajánlatot (2. sz. melléklet).
- Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza. A nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.

## **6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő**

Az Ajánlatkérő **vállalkozási** szerződést kíván kötni a nyertes Ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: **2015.04.30.**
- A szerződéskötés pontos időpontjáról az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje **2015.05.18.**

Az Ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel köt szerződést.

## **7. Kizáró okok, alkalmasság**

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról az **1. sz. melléklet** alapján kell nyilatkoznia az Ajánlattevőknek.

Az Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az Ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja. Az

### Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az Ajánlattevő, aki

- a) nem rendelkezik az elmúlt 36 hónapban **legalább 1 db minimum 280 fős rendezvény catering biztosítására vonatkozó referenciával**. A referenciákról a 3. számú melléklet szerint kell nyilatkozni.

## **8. Kiegészítő tájékoztatás\***

Az Ajánlatkérő lehetőséget biztosít az Ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel. A kérdésfeltevési határidő: **2015.04.24., péntek 10.00 óra**. Az Ajánlatkérő a válaszokat **2015.04.24. 14.00 óráig** adja meg. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges Ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol. Az Ajánlatkérő az esetleges kérdéseket a beszerzés tárgyának megjelölésével a **palanyinekiss.ildiko@ofi.hu** e-mail címre várja.

## **9. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások**

### **9.1 Az ajánlattételi határidő: 2015.04.27., hétfő 13.00 óra.**

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az Ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat Ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

### **9.2 Az ajánlat benyújtásának helye:**

Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet

1143 Budapest, Szobránc utca 6-8. I. emelet 111-es szoba, Főigazgatói Titkárság

### **9.3 Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: magyar.**

**9.4 Az ajánlatok benyújtásának módja:** Az ajánlatot 2 nyomtatott példányban – egyenként összefűzve vagy egybekötve – és 1 db elektronikus példányban (CD/DVD), 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni:

***„Az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet Szivárvány című folyóiratában meghirdetett levelezős tanulmányi versenyek országos döntőjéhez kapcsolódó catering szolgáltatásának biztosítása”***

### **AJÁNLAT**

Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!

### **9.5 Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:**

- cégszerűen aláírt **ajánlattételi nyilatkozat** (az ajánlatkérés 1. sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- szakmai ajánlat legalább a következő tartalommal:
  - **felolvasólap** a 2. sz. melléklet szerint
  - **nyilatkozat a referenciákról** a 3. sz. melléklet szerint.
- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti **cégkivonatának** (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya
- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban

Cégszerű aláírásnak minősül az Ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz csatolták, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás alatt/felett/mellett történő – nevük aláírása szerepel.

**9.6 A nyertes Ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):**

- átláthatósági nyilatkozat

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2015.04.22. 10.00 óra



.....  
Pálfi Erika  
kiadói és kommunikációs igazgató